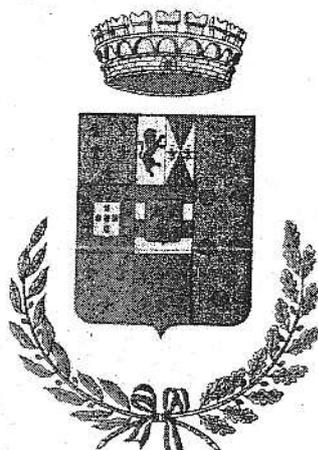


# COMUNE DI ALIMINUSA

Provincia di Palermo



## REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CIRCOLAZIONE E SOSTA DEI DISABILI

Approvato con delibera di Consiglio Comunale n° 37 del 29-07-2011

**Art. 1**  
**Oggetto del regolamento**

1. Il presente regolamento disciplina le seguenti procedure:
  - a) Il rilascio, il rinnovo e il duplicato dei contrassegni per invalidi, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 181 del Codice della Strada e dall'art. 381 del relativo regolamento di esecuzione e di attuazione;
  - b) La sosta personalizzata per invalidi.

**Art. 2**  
**Obiettivi**

1. Il presente regolamento, intende garantire la mobilità, l'accesso, la fruibilità e l'agibilità dei luoghi pubblici e privati da parte delle persone con ridotte capacità motorie, permanenti o temporanee e dei non vedenti. al fine di poter contribuire a rafforzare:
  - a) Il pieno rispetto della dignità umana e della libertà delle persone diversamente abili, nonché la piena integrazione nella società ed il raggiungimento della massima autonomia di ogni soggetto;
  - b) La partecipazione alla vita pubblica e privata ed il godimento dei diritti civili, politici e patrimoniali di tutti i cittadini;

**Art. 3**  
**Finalità**

1. Scopo del presente regolamento è quello di dotare il Comune di Aliminusa di uno strumento democratico che disciplini le procedure di rilascio, rinnovo e duplicato dei "Contrassegni per invalidi" nonché quelle di concessione della "Sosta personalizzata per invalidi", nel rispetto della legislazione vigente.
2. Le persone invalide con capacità di deambulazione sensibilmente ridotta o impedita ed i non vedenti possono ottenere, previa visita medica che attesti tale condizione, il "contrassegno per invalidi" o cosiddetto "contrassegno arancione".
3. Il possesso del contrassegno per invalidi consente di poter richiedere, in determinati casi, la concessione della "sosta personalizzata".

**Art. 4**  
**Definizione di contrassegno invalidi e utilizzo**

1. Il "Contrassegno per invalidi" o "Contrassegno arancione" è un tagliando che permette alle persone diversamente abili di usufruire di facilitazioni nella circolazione e nella sosta di veicoli.
2. Esso è strettamente personale (utilizzabile, quindi, solo in presenza dell'intestatario), non è vincolato ad uno specifico veicolo, né subordinato alla patente di guida ed è valido su tutto il territorio nazionale.
3. È sufficiente che l'intestatario lo esponga sul parabrezza del veicolo quando è alla guida o è accompagnato da terzi.
4. Dovrà essere conservato diligentemente e sostituito gratuitamente dall'Amministrazione in caso di rinnovo, furto, ovvero, danneggiamento che ne alteri la leggibilità o le caratteristiche.
5. Il contrassegno dovrà essere utilizzato in maniera corretta dal titolare e dovrà essere sempre accompagnato da un valido documento di identità e non potrà in nessun caso essere ceduto a terzi, né duplicato. L'accompagnatore del disabile non potrà fruire del contrassegno in assenza del titolare.
6. Il contrassegno prevede, oltre al pittogramma della persona in carrozzina, uno spazio dove vengono riportati il numero di concessione e la data di scadenza. Per la tutela della privacy, le generalità dei titolari vengono specificate sul retro del contrassegno.
7. L'uso improprio del contrassegno, ovvero l'utilizzo dello stesso da parte di persona diversa dall'intestatario avente diritto, comporta l'applicazione delle sanzioni previste per legge.
8. L'utilizzo di un contrassegno falso, ovvero di una fotocopia di un contrassegno autentico, salvo in caso di attesa di quello sostitutivo per avvenuto furto o smarrimento, può dare luogo ad illecito penale.

## **Art. 5 Agevolazioni**

1. Il contrassegno invalidi permette di :
  - a) Transitare nelle corsie riservate ai mezzi pubblici;
  - b) Circolare nell'area pedonale e nelle zone a traffico limitato;
  - c) Circolare nel caso di blocco o limitazione della circolazione per motivi di sicurezza pubblica o inquinamento (domeniche ecologiche, targhe alterne ...) osservando eventuali motivate condizioni e cautele stabilite con ordinanze sindacali e/o dirigenziali;
  - d) Sostare senza limitazioni di tempo nelle aree di parcheggio a tempo determinato;
  - e) sostare negli appositi spazi riservati ai veicoli delle persone invalide, tranne nelle aree parcheggio "personalizzate";
  - f) Sostare nelle zone di divieto o limitazione di sosta (purchè ciò non costituisca intralcio alla circolazione).
2. Il contrassegno invalidi, anche se esposto, non autorizza alla sosta nei luoghi dove questa è vietata dalle principali norme di comportamento (marciapiedi, spazi per i mezzi pubblici, in corrispondenza o prossimità delle intersezioni, sugli attraversamenti pedonali e ciclabili, sulle piste ciclabili, negli spazi riservati ai mezzi di soccorso e di polizia, etc. ed in ogni luogo dove la sosta rechi comunque grave intralcio).

## **Art. 6 Tipologie e Durata**

1. Sono previste due tipologie di contrassegno:
  - a) Permanente;
  - b) Temporaneo.
2. Il contrassegno permanente è rilasciato in favore di coloro i quali presentano una invalidità permanente, ed ha una validità quinquennale.
3. Il contrassegno temporaneo è rilasciato in favore di coloro i quali presentano una invalidità temporanea, in conseguenza di infortunio o altre patologie, debitamente indicata nella documentazione medica allegata alla domanda, ed ha una validità pari al periodo di invalidità indicato nella certificazione medica.

## **Art. 7 Procedura di rilascio contrassegno**

1. Per il rilascio, rinnovo e/o duplicato del contrassegno per invalidi deve essere utilizzata l'apposita modulistica disponibile presso l'Ufficio di Polizia Municipale.
2. Per il rilascio l'interessato, residente nel Comune di Aliminusa, deve presentare, all'ufficio protocollo del Comune, richiesta in carta semplice, indirizzata al Sindaco, nella quale oltre a dichiarare sotto la propria responsabilità i dati personali e gli elementi oggettivi che giustificano la richiesta, deve allegare tutta la documentazione richiesta, ed in particolare:
  - a) la certificazione medico-legale rilasciata dalla ASP di appartenenza da cui emerga che l'invalido ha una capacità di deambulazione sensibilmente ridotta o impedita ovvero lo stato di non vedente.
  - b) Copia di un valido documento di riconoscimento;
3. Nel caso il disabile sia minorenni o direttamente impossibilitato alla presentazione della domanda, questa sarà redatta a cura del genitore esercente la patria potestà o a cura di un suo convivente.
4. La richiesta sarà istruita dall'Ufficio di Polizia Municipale che, previa verifica della regolarità della domanda e della sussistenza dei requisiti richiesti, predisporrà il rilascio del contrassegno.
5. Il contrassegno verrà rilasciato dal Responsabile del Settore cui appartiene il Servizio di Polizia Municipale, entro 30 giorni dalla presentazione dell'istanza.
6. Qualora l'Ufficio competente trasmetta all'interessato richiesta di integrazione della documentazione, il suddetto termine decorrerà dalla data della stessa lettera-invito di perfezionamento.

7. Le domande sprovviste della documentazione e delle certificazioni richieste verranno archiviate previa comunicazione al richiedente.
8. Il contrassegno per invalidi viene rilasciato con le stesse modalità sia che sia permanente sia che sia temporaneo.
9. Il Dirigente Responsabile su richiesta dell'interessato e/o del suo curatore o tutore, laddove ricorrano particolari patologie per le quali l'interessato debba essere sottoposto a trattamenti sanitari debilitanti e/o invasivi, dispone il rilascio, a tempo determinato e per massimo 90 giorni con possibilità di rinnovo, del contrassegno invalidi, dietro esclusiva presentazione di certificato medico che attesti il ricorso a trattamenti sanitari debilitanti e/o invasivi ed il presumibile periodo di cura.

#### **Art. 8 Rinnovo**

1. Per il rinnovo del contrassegno permanente, valido 5 anni, alla scadenza della validità lo stesso può essere rinnovato ripresentando l'apposita richiesta, entro e non oltre 30 giorni dalla scadenza, e con le modalità di cui al precedente art. 7 allegando un certificato del medico curante, che deve riportare esattamente la seguente dicitura: "che per il/la signor/a ..... persistono le condizioni sanitarie di limitata capacità di deambulazione che hanno determinato il rilascio del contrassegno invalidi" (D.P.R. 16/12/1992 n. 495 – art. 381 del Regolamento di attuazione), ed il vecchio contrassegno se già scaduto o fotocopia dello stesso con obbligo di riconsegna dell'originale al momento del ritiro del nuovo contrassegno.
2. Per il rinnovo del contrassegno temporaneo è necessario ripresentare nuova certificazione medico-legale attestante il persistere delle condizioni di capacità di deambulazione sensibilmente ridotta o impedita ovvero lo stato di non vedente, ed il vecchio contrassegno.

#### **Art. 9 Duplicato**

1. Il duplicato del contrassegno può essere richiesto, utilizzando l'apposita modulistica di cui al precedente art. 7, nel caso in cui l'originale del contrassegno sia deteriorato, o sia stato oggetto di furto o smarrimento.
2. In caso di deterioramento dovrà essere allegata all'istanza il contrassegno deteriorato.
3. In caso di furto o smarrimento dovrà essere allegata alla domanda copia della denuncia di furto o smarrimento presentata all'Autorità Giudiziaria.
4. L'Ufficio di Polizia Municipale rilascia un duplicato con la stessa numerazione e stessa data di scadenza.

#### **ART. 10 Decadenza del contrassegno**

1. La validità del contrassegno decade non appena siano venute meno le condizioni necessarie che ne hanno consentito il rilascio.
2. Il contrassegno per invalidi dovrà essere tempestivamente restituito all'Ufficio di Polizia Municipale non appena dovessero venire meno i requisiti che ne hanno determinato il rilascio.
3. In caso di morte del titolare, gli eredi sono tenuti alla restituzione immediata del contrassegno all'ufficio di Polizia Municipale che ha curato il rilascio ed a comunicare l'eventuale utilizzo di un parcheggio per disabili personalizzato su strada pubblica, al fine di programmarne la dismissione.
4. Analogamente in caso di cambio di residenza il titolare è tenuto a darne tempestiva comunicazione agli uffici preposti, specialmente, nel caso che abbia fruito di un parcheggio personalizzato su strada pubblica.

#### **Art. 11 Individuazione aree di parcheggio per disabili "non personalizzati"**

1. Le aree di parcheggio riservate alle persone diversamente abili devono essere delimitate da strisce gialle e contrassegnate sulla pavimentazione dall'apposito simbolo; Inoltre, i suddetti posti sono contrassegnati con il segnale di cui alla figura II 79/a art. 120 del DPR 495/92.

2. Nelle immediate vicinanze degli Uffici Pubblici o di pubblica utilità, (Comune, Poste, Banche, Scuole, Ospedali, etc), è predisposta gratuitamente almeno un'area di parcheggio riservata ai diversamente abili, in rapporto di uno ogni 50 o frazione di 50 dei posti auto disponibili (cfr art.8.2.3 del DM 14.7.1989, n.236 e art. 11 del DPR 24.7.1996, n.503) salva la previsione di altri parcheggi riservati, non personalizzati, ovunque altre disposizioni di legge lo prevedano.
3. Gli spazi di sosta per disabili già esistenti all'entrata in vigore del presente Regolamento vengono fatti salvi, fermo restando l'insindacabile diritto del Comune a sopprimere quelli non più rispondenti alle prerogative del presente regolamento.
4. L'Amministrazione, in base alla valutazione della densità demografica, delle zone di intensità del traffico e delle strutture pubbliche, sanitarie presenti nel territorio, dovrà rimodulare la disposizione dei parcheggi, verificarne lo stato d'uso e programmarne la necessaria manutenzione.

#### **Art. 12**

##### **Istituzione aree di parcheggio per disabili "personalizzati"**

1. Nel caso in cui ricorrano particolari condizioni di invalidità della persona interessata, può essere assegnata a titolo gratuito, un'adeguata area di parcheggio individuata da apposita segnaletica sulla quale dovrà essere riportato ( art. 381/co. 5 del D.P.R. 16/12/1992, n° 495-Figura II 79/a ) solo il numero del " contrassegno invalidi " del soggetto autorizzato ad usufruirne.
2. La concessione dello spazio di sosta di cui al comma precedente è rilasciata, per le sole zone ad alta densità di traffico, a soggetti, di norma, abilitati alla guida con patente eventualmente anche di categoria speciale e in possesso di un'autovettura a loro idonea.
3. Può essere concessa l'agevolazione per una sola sosta di un veicolo, in prossimità del numero civico della residenza o del posto di lavoro;
4. Per il parcheggio riservato presso il posto di lavoro il richiedente deve presentare una dichiarazione da parte del datore di lavoro il quale attesti che il disabile lavora presso il luogo dove rivolge istanza indicando, inoltre, gli orari di lavoro.
5. L'agevolazione per la sosta personalizzata può essere concessa dietro specifica richiesta da parte del titolare del contrassegno invalidi, o nel caso di invalidi impossibilitati alla firma, dal curatore/tutore/accompagnatore e comunque da un suo convivente.
6. L'agevolazione può essere concessa, pertanto, anche per il parcheggio di veicoli al servizio di non vedenti, minorenni o non titolari di patente di guida, bisognosi di assistenza domiciliare continua e titolari di indennità di accompagnamento;
7. I parcheggi per disabili personalizzati sono istituiti con Ordinanza Dirigenziale del Settore cui appartiene l'Ufficio di Polizia Municipale;
8. Sul parabrezza del veicolo situato nell'area di parcheggio dovrà essere esposto il relativo contrassegno invalidi corrispondente
9. La concessione personalizzata del posto macchina, prescinde dalla localizzazione e realizzazione di spazi-sosta generici riservati a diversamente abili ai sensi di legge nel territorio urbano.

#### **Art. 13**

##### **Procedura di concessione della sosta personalizzata**

1. L'istanza per la sosta personalizzata può essere presentata soltanto dai cittadini residenti nel Comune di Aliminusa in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) Essere titolari di contrassegno per invalidi "permanente" ossia con validità di anni 5;
  - b) Essere invalido totale e permanente con impossibilità di deambulare senza l'aiuto permanente di un accompagnatore, ovvero capacità di deambulare sensibilmente ridotta;
  - c) Essere in possesso di un'autovettura idonea adattata;
  - d) Essere abilitato alla guida con patente speciale;
  - e) Non disporre di un parcheggio pertinenziale privato nella propria abitazione o di altra area di sua proprietà o del nucleo familiare nel raggio di 50 metri;

2. I titolari di contrassegno per invalidi che non possiedono i requisiti di cui ai punti c) e/o d) del comma precedente, ma siano titolari di patente di guida di almeno categoria "B" e dispongono di una autovettura non adattata, fermo restando il possesso degli altri requisiti, potranno presentare in ogni caso formale richiesta qualora versino in particolari condizioni che possano giustificare la necessità di uno spazio di sosta personalizzato.
3. La concessione di uno spazio di sosta personalizzato, di cui al comma 1, può essere disposta a favore di titolari del contrassegno invalidi, non vedenti, minorenni e non titolari di patente di guida, impossibilitati a deambulare senza l'aiuto permanente di un accompagnatore, purché venga dimostrato, con specifica documentazione, che il richiedente sia titolare di indennità di accompagnamento e sia sottoposto a terapie riabilitative continuate;
4. Per richiedere la sosta personalizzata è necessario utilizzare l'apposita modulistica disponibile presso l'Ufficio di Polizia Municipale.
5. Per il rilascio l'interessato, residente nel Comune di Aliminusa, deve presentare, all'ufficio protocollo del Comune, richiesta in carta semplice, indirizzata al Sindaco, nella quale oltre a dichiarare sotto la propria responsabilità i dati personali e gli elementi oggettivi che giustificano la richiesta, deve allegare tutta la documentazione richiesta, ed in particolare:
  - a) Copia del contrassegno invalidi;
  - b) Copia della Patente di guida (se posseduta);
  - c) Copia di certificazione di invalidità rilasciata dalla ASP di appartenenza da cui si evinca l'impossibilità a deambulare senza l'aiuto permanente di un accompagnatore ovvero lo stato di non vedente.
  - d) Copia di un valido documento di riconoscimento;
  - e) Autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i, di non possedere box o posti auto su area privata, oppure di possederlo non idoneo, ovvero di possederlo distante dal luogo di interesse del diversamente abile;
  - f) Valida documentazione che dimostri che il richiedente si trova nelle condizioni indicate nell'art. 13, comma 3;
6. La richiesta sarà istruita dall'Ufficio di Polizia Municipale che, previa verifica della regolarità della domanda e della sussistenza dei requisiti richiesti, predisporrà l'ordinanza di assegnazione del posto di sosta riservato.
7. L'Ordinanza di assegnazione della sosta personalizzata sarà emanata dal Responsabile del Settore cui appartiene il Servizio di Polizia Municipale, entro 30 giorni dalla presentazione dell'istanza, e notificata all'interessato.
8. Qualora l'Ufficio competente trasmetta all'interessato richiesta di integrazione della documentazione, il suddetto termine decorrerà dalla data della stessa lettera-invito di perfezionamento.
9. Le domande sprovviste della documentazione e delle certificazioni richieste verranno archiviate previa comunicazione al richiedente.
10. Entro 30 giorni dalla pubblicazione dell'Ordinanza, l'Ufficio Tecnico predispone apposita segnaletica (figura II 79/a art. 120 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 dicembre 1992, n. 495) che dovrà riportare in modo ben visibile solo il numero del contrassegno invalidi della persona al cui servizio è riservata l'area di sosta personalizzata. Per tutto il periodo di sosta dovrà essere esposto in modo ben visibile nella parte anteriore del veicolo il corrispondente contrassegno per invalidi.
11. In ogni caso l'autorizzazione ha una validità pari a quella del contrassegno invalidi, al termine della quale l'avente diritto dovrà ripresentare la domanda.
12. Qualora venissero meno i requisiti che hanno determinato la concessione di un stallo personalizzato, ovvero in caso di decesso del titolare dello stallo personalizzato, dovrà essere data tempestiva comunicazione al Comando di Polizia Municipale, per la rimozione dello stallo.

#### Art. 14

##### Adempimenti a carico degli uffici Preposti

1. Con l'entrata in vigore del presente Regolamento l'Ufficio di Polizia Municipale, preposto al rilascio, dovrà provvedere alla creazione di un'apposita banca dati, anche cartacea con appositi registri, su cui annotare tutti i rilasci dei contrassegni e delle autorizzazioni di concessione di spazi-sosta personalizzati;

2. L'ufficio provvederà altresì ad annotare nel registro anche le concessione rilasciate anche negli anni precedenti con i riferimenti e le motivazioni dei requisiti di legge che hanno dato luogo al rilascio.
3. L'archivio degli aventi diritto (contrassegno e spazio di sosta personalizzato), sarà aggiornato costantemente in caso di decesso o di cambio di residenza del titolare.
4. L'ufficio di Polizia Municipale darà immediata comunicazione al Responsabile dei servizi demografici comunali del nominativo nei cui confronti è stato rilasciato il titolo concessorio del beneficio. Il Responsabile del servizio demografico è onerato della tempestiva comunicazione di mutamenti anagrafici che riguardano il beneficiario (cambio di abitazione anagrafica, emigrazione, decesso).

#### **Art. 15 Sanzioni**

1. Fermi restando comportamenti che riconducano ad ipotesi di reato e fatte salve le sanzioni pecuniarie relative a fattispecie previste dai commi 4 e 5 dell'art. 188 del nuovo Codice della Strada, ovvero in altre disposizioni di legge, per ogni altra violazione del presente Regolamento, è prevista una sanzione amministrativa ai sensi dell'art. 7 bis del D.Lvo n. 267/2000, da € 25,00 ad € 500,00 applicata con le modalità di cui alla Legge n° 689 del 24/11/1981 e del vigente regolamento comunale sulle sanzioni amministrative.

#### **Art. 16 Riferimenti normativi**

1. Il presente Regolamento è redatto in ottemperanza delle norme di seguito elencate:
  - a) art. 27 della legge n. 118 del 30 Marzo 1971- Normativa a favore dei mutilati ed invalidi civili;
  - b) artt. 4 e 28 della legge 5 Febbraio 1992, n. 104 - Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate-;
  - c) art. 188 del D.L.vo 30 Aprile 1992, n. 285 - Nuovo Codice della strada-;
  - d) art. 381 del D.P.R. 16 Dicembre 1992 n. 495 - Regolamento di esecuzione di attuazione del Nuovo Codice della Strada - ;
  - e) artt. 10,11 e 12 del D.P.R. 24 Luglio 1996, n. 503 -Regolamento recante norme per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici, spazi e servizi pubblici-;
  - f) art. 74 del D.L.vo 20 Giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali-

#### **Art. 17 Entrata in vigore**

1. Il presente regolamento, a norma dello Statuto, entra in vigore decorsi 15 giorni dalla ripubblicazione all'Albo Pretorio, dopo che la relativa deliberazione di approvazione è divenuta esecutività.

Al presente Regolamento sono allegati i "Modelli A-B-C-D":

Mod. "A"	Domanda rilascio contrassegno invalidi
Mod. "B"	Domanda rinnovo contrassegno invalidi
Mod. "C"	Domanda duplicato contrassegno invalidi
Mod. "D"	Domanda assegnazione spazio sosta personalizzato

## INDICE

Art. 1	Oggetto del regolamento
Art. 2	Obiettivi
Art. 3	Finalità
Art. 4	Definizione di contrassegno e utilizzo
Art. 5	Agevolazioni
Art. 6	Tipologie e Durata
Art. 7	Procedura di rilascio contrassegno
Art. 8	Rinnovo
Art. 9	Duplicato
Art. 10	Decadenza
Art. 11	Individuazione aree di parcheggio per disabili non personalizzati
Art. 12	Istituzione aree di parcheggio per disabili personalizzati
Art. 13	Procedura di concessione della sosta personalizzata
Art. 14	Adempimenti a carico degli uffici Preposti
Art. 15	Sanzioni
Art. 16	Riferimenti normativi
Art. 17	Entrata in vigore

### Modulistica

Mod. "A"	Domanda rilascio contrassegno invalidi
Mod. "B"	Domanda rinnovo contrassegno invalidi
Mod. "C"	Domanda duplicato contrassegno invalidi
Mod. "D"	Domanda assegnazione spazio sosta personalizzato

### Figure

Fac-simile di contrassegno per invalidi
Figura II 79/a

**DOMANDA PER IL RILASCIO DEL CONTRASSEGNO INVALIDI***(dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà art. 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)*Al Sig. **SINDACO**  
del Comune di **ALIMINUSA**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Cod. Fiscale \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in  
Aliminusa alla via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ in qualità di

 **diretto interessato** **curatore/tutore/accompagnatore/** del sig. \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ alla via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

avendo effettiva capacità di deambulazione sensibilmente ridotta

**CHIEDE**

ai sensi dell'art. 381 del Regolamento di Esecuzione del C.d.S. D.P.R. n. 495 del 16/12/92, il rilascio dell'autorizzazione in deroga prevista riguardo alla circolazione e sosta dei veicoli al servizio di invalidi

 **IL RILASCIO** del contrassegno invalidi permanente temporaneo sino al \_\_\_\_\_**DICHIARA**

di essere a conoscenza

- che l'uso dell'autorizzazione è personale ovvero non cedibile a terzi che non siano a servizio dell'intestatario, ai sensi dell'art. 188 C.d.S.;
- che non può essere in possesso di uguale autorizzazione rilasciata dal Sindaco di altro Comune;
- che il contrassegno deve essere restituito in caso di decadenza (decesso, trasferimento di residenza in altro Comune, scadenza, ecc.);
- delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità negli atti e di dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 (**Falsità materiale e/o ideologica commessa dal privato in atto pubblico** - Artt. 482 e 483 codice penale - **salvo che il fatto non costituisca più grave reato**);
- che in caso di dichiarazioni mendaci il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della presente dichiarazione, come previsto dall'art. 75 D.P.R. 445 del 28/12/2000;

Allega alla presente:

- Certificazione medico-legale della A.S.P. di appartenenza attestante la capacità di deambulazione sensibilmente ridotta permanente/temporanea fino al \_\_\_\_\_
- Fotocopia documento del dichiarante e dell'eventuale delegato

**ADEMPIMENTI EX D.L. 196/2003 - PRIVACY**

Relativamente al trattamento dei dati personali e di quelli sensibili inerenti lo stato di salute, si informa che:

- il trattamento dei dati personali è finalizzato allo svolgimento del servizio di rilascio dei contrassegni per la circolazione e la sosta degli autoveicoli e che quello dei dati sensibili è, inoltre funzionale all'attività di rilevante interesse pubblico di riconoscimento dei benefici e della agevolazioni connessi all'invalidità civile ai sensi del D.L. 196/2003;
- I dati verranno trattati in forma scritta e/o su supporto magnetico, elettronico e/o telematico potranno essere confrontati con le banche dati del Comune di Aliminusa;
- i dati non verranno diffusi né comunicati a terzi, fatta eccezione esclusivamente per la comunicazione agli Uffici della Polizia Municipale per l'esercizio del potere di controllo e sanzionatorio in materia di circolazione e sosta degli autoveicoli.
- L'eventuale rifiuto a fornire i dati in questione o a consentire il loro trattamento comporta l'impossibilità di rilasciare i contrassegni di circolazione e la sosta degli autoveicoli e di concedere i benefici e le agevolazioni connessi all'invalidità civile;
- L'interessato avrà facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 13 della legge 196/03;
- Titolare della banca dati è il Comune di Aliminusa Settore I° - Servizio di Polizia Municipale;
- Relativamente al trattamento da parte di questa Amministrazione e nella piena consapevolezza che il mancato consenso non consentirà di rilasciare i contrassegni e di accordare i benefici e le agevolazioni connessi all'invalidità civile

 esprimo il consenso non esprimo il consenso

Aliminusa, li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**DOMANDA PER IL RINNOVO DEL CONTRASSEGNO INVALIDI***(dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà art. 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)*Al Sig. **SINDACO**  
del Comune di **ALIMINUSA**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Cod. Fiscale \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in  
Aliminusa alla via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ in qualità di

 **diretto interessato** **curatore/tutore/accompagnatore/** del sig. \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ alla via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

avendo effettiva capacità di deambulazione sensibilmente ridotta

**CHIEDE**

ai sensi dell'art. 381 del Regolamento di Esecuzione del C.d.S. D.P.R. n. 495 del 16/12/92, il rilascio dell'autorizzazione in deroga prevista riguardo alla circolazione e sosta dei veicoli al servizio di invalidi

 **RINNOVO** del contrassegno invalidi **PERMANENTE** (Validità 5 anni) n° \_\_\_\_\_ rilasciato il \_\_\_\_\_**DICHIARA**

di essere a conoscenza

- che l'uso dell'autorizzazione è personale ovvero non cedibile a terzi che non siano a servizio dell'intestatario, ai sensi dell'art. 188 C.d.S.;
- che non può essere in possesso di uguale autorizzazione rilasciata dal Sindaco di altro Comune;
- che il contrassegno deve essere restituito in caso di decadenza (decesso, trasferimento di residenza in altro Comune, scadenza, ecc.);
- delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità negli atti e di dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 (**Falsità materiale e/o ideologica commessa dal privato in atto pubblico** – Artt. 482 e 483 codice penale – **salvo che il fatto non costituisca più grave reato**);
- che in caso di dichiarazioni mendaci il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della presente dichiarazione, come previsto dall'art. 75 D.P.R. 445 del 28/12/2000;

Allega alla presente:

- Certificazione del medico curante che attesti il persistere delle condizioni che hanno dato luogo al rilascio del contrassegno;
- Contrassegno scaduto;
- Fotocopia documento del dichiarante e dell'eventuale delegato

**ADEMPIMENTI EX D.L. 196/2003 - PRIVACY**

Relativamente al trattamento dei dati personali e di quelli sensibili inerenti lo stato di salute, si informa che:

- il trattamento dei dati personali è finalizzato allo svolgimento del servizio di rilascio dei contrassegni per la circolazione e la sosta degli autoveicoli e che quello dei dati sensibili è, inoltre funzionale all'attività di rilevante interesse pubblico di riconoscimento dei benefici e della agevolazioni connessi all'invalidità civile ai sensi del D.L. 196/2003;
- I dati verranno trattati in forma scritta e/o su supporto magnetico, elettronico e/o telematico potranno essere confrontati con le banche dati del Comune di Aliminusa;
- I dati non verranno diffusi né comunicati a terzi, fatta eccezione esclusivamente per la comunicazione agli Uffici della Polizia Municipale per l'esercizio del potere di controllo e sanzionatorio in materia di circolazione e sosta degli autoveicoli.
- L'eventuale rifiuto a fornire i dati in questione o a consentire il loro trattamento comporta l'impossibilità di rilasciare i contrassegni di circolazione e la sosta degli autoveicoli e di concedere i benefici e le agevolazioni connessi all'invalidità civile;
- L'interessato avrà facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 13 della legge 196/03;
- Titolare della banca dati è il Comune di Aliminusa Settore I° - Servizio di Polizia Municipale.;
- Relativamente al trattamento da parte di questa Amministrazione e nella piena consapevolezza che il mancato consenso non consentirà di rilasciare i contrassegni e di accordare i benefici e le agevolazioni connessi all'invalidità civile

 esprimo il consenso non esprimo il consenso

Aliminusa, li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**DOMANDA PER IL DUPLICATO DEL CONTRASSEGNO INVALIDI**

(dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà art. 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

Al Sig. **SINDACO**  
del Comune di **ALIMINUSA**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Cod.Fiscale \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in  
Aliminusa alla via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ in qualità di

 **diretto interessato** **curatore/tutore/accompagnatore/** del sig. \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ alla via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

avendo effettiva capacità di deambulazione sensibilmente ridotta

**CHIEDE**

ai sensi dell'art. 381 del Regolamento di Esecuzione del C.d.S. D.P.R. n. 495 del 16/12/92, il rilascio dell'autorizzazione in deroga prevista riguardo alla circolazione e sosta dei veicoli al servizio di invalidi

 **IL DUPLICATO** del contrassegno invalidi n° \_\_\_\_\_ rilasciato il \_\_\_\_\_ per deterioramento per smarrimento per furto**DICHIARA**

di essere a conoscenza

- che l'uso dell'autorizzazione è personale ovvero non cedibile a terzi che non siano a servizio dell'intestatario, ai sensi dell'art. 188 C.d.S.;
- che non può essere in possesso di uguale autorizzazione rilasciata dal Sindaco di altro Comune;
- che il contrassegno deve essere restituito in caso di decadenza (decesso, trasferimento di residenza in altro Comune, scadenza, ecc.);
- delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità negli atti e di dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 (Falsità materiale e/o ideologica commessa dal privato in atto pubblico – Artt. 482 e 483 codice penale – salvo che il fatto non costituisca più grave reato);
- che in caso di dichiarazioni mendaci il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della presente dichiarazione, come previsto dall'art. 75 D.P.R. 445 del 28/12/2000;

Allega alla presente:

- Denuncia di furto o smarrimento
- Contrassegno deteriorato
- Fotocopia documento del dichiarante e dell'eventuale delegato

**ADEMPIMENTI EX D.L. 196/2003 - PRIVACY**

Relativamente al trattamento dei dati personali e di quelli sensibili inerenti lo stato di salute, si informa che:

- il trattamento dei dati personali è finalizzato allo svolgimento del servizio di rilascio dei contrassegni per la circolazione e la sosta degli autoveicoli e che quello dei dati sensibili è, inoltre funzionale all'attività di rilevante interesse pubblico di riconoscimento dei benefici e della agevolazioni connessi all'invalidità civile ai sensi del D.L. 196/2003;
- I dati verranno trattati in forma scritta e/o su supporto magnetico, elettronico e/o telematico potranno essere raffrontati con le banche dati del Comune di Aliminusa;
- I dati non verranno diffusi né comunicati a terzi, fatta eccezione esclusivamente per la comunicazione agli Uffici della Polizia Municipale per l'esercizio del potere di controllo e sanzionatorio in materia di circolazione e sosta degli autoveicoli.
- L'eventuale rifiuto a fornire i dati in questione o a consentire il loro trattamento comporta l'impossibilità di rilasciare i contrassegni di circolazione e la sosta degli autoveicoli e di concedere i benefici e le agevolazioni connessi all'invalidità civile;
- L'interessato avrà facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 13 della legge 196/03;
- Titolare della banca dati è il Comune di Aliminusa Settore I° - Servizio di Polizia Municipale;
- Relativamente al trattamento da parte di questa Amministrazione e nella piena consapevolezza che il mancato consenso non consentirà di rilasciare i contrassegni e di accordare i benefici e le agevolazioni connessi all'invalidità civile

 esprimo il consenso non esprimo il consenso

Aliminusa, li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**DOMANDA ASSEGNAZIONE SPAZIO SOSTA PERSONALIZZATO***(dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà art. 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)*Al Sig. **SINDACO**  
del Comune di **ALIMINUSA**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Cod.Fiscale \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ alla via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ in qualità di

 **diretto interessato** **curatore/tutore/accompagnatore/** del sig. \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ alla via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

titolare di contrassegno per invalidi n° \_\_\_\_\_, rilasciato dal Comune di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con scadenza al \_\_\_\_\_, considerato che ricorrono le condizioni previste dall'art. 381, comma 5, del Regolamento di Esecuzione del CdS DPR 495/92 avendo effettiva capacità di deambulazione sensibilmente ridotta

**CHIEDE**

ai sensi dell'art. 381, comma 5, del Regolamento di Esecuzione del C.d.S. D.P.R. n. 495 del 16/12/92, che gli venga assegnato uno stallo di sosta per invalidi personalizzato nei pressi:

 della propria abitazione ubicata in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ del proprio luogo di lavoro ubicato in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

A tal fine, giusto quanto previsto dal comma 5 dell'art. 381 del DPR 495/92, sotto la personale responsabilità

**DICHIARA** Di essere in possesso del contrassegno invalidi nr. \_\_\_\_\_ rilasciato dal Comune di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ (valido per 5 anni); Di essere invalido totale e permanente con impossibilità di deambulare senza l'aiuto permanente di un accompagnatore, ovvero capacità di deambulare sensibilmente ridotta; Di essere abilitato alla guida essendo titolare di patente di guida categoria \_\_\_\_\_; Di non essere abilitato alla guida; Di disporre di autovettura adattata targata \_\_\_\_\_; Di disporre di autovettura non adattata targata \_\_\_\_\_; Di non disporre di un parcheggio pertinenziale privato nella propria abitazione o di altra area di sua proprietà o del nucleo familiare nel raggio di 50 metri; Che espleta l'attività lavorativa in questo Comune alla via \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_  
(da crociare solo se si chiede lo spazio sosta per invalidi nei pressi in cui si lavora) Di non avere a disposizione un posto auto nei pressi del luogo in cui lavora;  
(da crociare solo se si chiede lo spazio sosta per invalidi vicino al luogo di lavoro); di trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 13, comma 3, del Regolamento comunale per la circolazione e sosta delle persone disabili e precisamente: Soggetto Non vedente Soggetto Minorenne Soggetto non titolare di patente di guida Soggetto titolare di indennità di accompagnamento e sottoposto a terapie riabilitative continuate Di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità negli atti e di dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 (**Falsità materiale e/o ideologica commessa dal privato in atto pubblico** – Artt. 482 e 483 codice penale – **salvo che il fatto non costituisca più grave reato**); Di essere a conoscenza che in caso di dichiarazioni mendaci il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della presente dichiarazione, come previsto dall'art. 75 D.P.R. 445 del 28/12/2000;

Allega alla presente:

- Fotocopia del contrassegno invalidi;
- Fotocopia della Patente di guida (se posseduta);
- Fotocopia certificazione di invalidità rilasciata dalla ASP di appartenenza da cui si evinca l'impossibilità a deambulare senza l'aiuto permanente di un accompagnatore ovvero lo stato di non vedente.
- Valida documentazione che dimostri che il richiedente si trova nelle condizioni indicate nell'art. 13, comma 3;
- Fotocopia documento del dichiarante e dell'eventuale delegato

#### ADEMPIMENTI EX D.L. 196/2003 - PRIVACY

Relativamente al trattamento dei dati personali e di quelli sensibili inerenti lo stato di salute, si informa che:

- il trattamento dei dati personali è finalizzato allo svolgimento del servizio di rilascio dei contrassegni per la circolazione e la sosta degli autoveicoli e che quello dei dati sensibili è, inoltre funzionale all'attività di rilevante interesse pubblico di riconoscimento dei benefici e delle agevolazioni connessi all'invalidità civile ai sensi del D.L. 196/2003;
- I dati verranno trattati in forma scritta e/o su supporto magnetico, elettronico e/o telematico potranno essere raffrontati con le banche dati del Comune di Aliminusa;
- I dati non verranno diffusi né comunicati a terzi, fatta eccezione esclusivamente per la comunicazione agli Uffici della Polizia Municipale per l'esercizio del potere di controllo e sanzionatorio in materia di circolazione e sosta degli autoveicoli.
- L'eventuale rifiuto a fornire i dati in questione o a consentire il loro trattamento comporta l'impossibilità di rilasciare i contrassegni di circolazione e la sosta degli autoveicoli e di concedere i benefici e le agevolazioni connessi all'invalidità civile;
- L'interessato avrà facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 13 della legge 196/03;
- Titolare della banca dati è il Comune di Aliminusa Settore I° - Servizio di Polizia Municipale.;
- Relativamente al trattamento da parte di questa Amministrazione e nella piena consapevolezza che il mancato consenso non consentirà di rilasciare i contrassegni e di accordare i benefici e le agevolazioni connessi all'invalidità civile

esprimo il consenso

non esprimo il consenso

Aliminusa, li \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**PARCHEGGIO INVALIDI**  
**AUTORIZZAZIONE N° \_\_\_\_\_**



**COMUNE DI ALIMINUSA**

Scade il \_\_\_\_\_

IL SINDACO

