



# COMUNE DI ALIMINUSA

Provincia di Palermo

## *REGOLAMENTO COMUNALE SUL "BARATTO AMMINISTRATIVO"*

Allegato alla deliberazione di C.C.  
n. 38 del 16.12.2015



# **COMUNE DI ALIMINUSA**

**Provincia di Palermo**

## **Regolamento Comunale sul "Baratto Amministrativo"**

### **CAPO I**

#### **Disposizioni Generali**

##### **Art. 1**

##### **Finalità, oggetto ed ambito di applicazione**

Il presente Regolamento, in armonia con le previsioni della Costituzione e dello Statuto Comunale, disciplina le forme di collaborazione dei cittadini con l'Amministrazione per la cura, il recupero e lo sviluppo dei beni comuni urbani, in attuazione dell'art. 118, ultimo comma, della Costituzione e dell'art. 24 del D.L. n°133/2014 convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 novembre 2014, n° 164, "Misure di agevolazioni della partecipazione delle comunità locali in materia di tutela e valorizzazione del territorio".

In particolare l'art. 24 della superiore legge n° 164 disciplina la possibilità per i Comuni di deliberare riduzioni o esenzioni di tributi a fronte di interventi per la riqualificazione del territorio, da parte di cittadini singoli o associati.

Il presente regolamento disciplina lo svolgimento del servizio di cittadinanza attiva espressione del contributo concreto al benessere della collettività, con l'obiettivo di radicare nella comunità forme di cooperazione attiva, rafforzando il rapporto di fiducia con l'istituzione locale e tra i cittadini stessi.

L'intervento è finalizzato a:

- Integrare o migliorare gli standard manutentivi garantiti dal Comune o migliorare la vivibilità e la qualità degli spazi;
- Assicurare la fruibilità collettiva di spazi pubblici e ad edifici non inseriti nei programmi comunali di manutenzione;
- Realizzare interventi, tecnici o finanziari, di recupero di spazi pubblici e di edifici in disuso e/o degradati.

A titolo esemplificativo e non esaustivo gli interventi possono riguardare:

- a) Manutenzione, sfalcio e pulizia delle aree verdi, parchi e aiuole;

- b) Sfalcio e pulizia dei cigli delle strade comunali, comprese trazzere e sentieri;
- c) Pulizia delle strade, piazze marciapiedi e altre pertinenze stradali di proprietà o di competenza comunale;
- d) Pulizia dei locali di proprietà comunale;
- e) Custodia e vigilanza locali e strutture comunali;
- f) Lavori di piccola manutenzione degli edifici comunali con particolare riferimento ad edifici scolastici, centri civici, ecc.;
- g) Manutenzione delle aree di giochi bambini, arredo urbano, parco urbano, ville comunali, impianti sportivi, ecc..

Il Comune promuove l'innovazione sociale, attivando connessioni tra le diverse risorse presenti nella società, per creare servizi che soddisfino bisogni sociali e che nel contempo attivino legami sociali con la produzione di servizi collaborativi ed al fine di ottimizzare o di integrare l'offerta di servizi pubblici o di offrire risposta alla emersione di nuovi bisogni sociali.

Inoltre la norma prevede l'esenzione per attività individuate dai Comuni in ragione dell'esercizio sussidiario dell'attività posta in essere.

## **Art. 2**

### **Definizione del baratto amministrativo**

Con il concetto di "baratto amministrativo" si introduce la possibilità di applicare l'art. 1 del presente Regolamento in corresponsione del pagamento di tributi comunali, offrendo all'ente comunale, e quindi alla comunità territoriale, una propria prestazione di pubblica utilità, integrando il servizio già svolto direttamente dai dipendenti e collaboratori comunali.

Tale agevolazione si accumula con altri interventi di sostegno sociale ed è considerata la prima forma di intervento di politica sociale in luogo di beneficenza pubblica, alla quale è possibile accedere in assenza dell'opportunità del "baratto amministrativo".

## **Art. 3**

### **Applicazione del baratto amministrativo**

Il "baratto amministrativo", viene applicato, in forma volontaria, ai compaesani intestatari di tributi comunali attinenti l'attività posta in essere riguardanti anche annualità precedenti all'atto dell'esecuzione del progetto, così come verrà successivamente disciplinato con apposito atto consiliare ai sensi dell'art. 52 del D.lgs.vo n° 446/97 e dell'art. 53 comma 16 della legge n° 388 del 2000.

I destinatari del "baratto amministrativo", non possono occupare, in alcun modo, posti vacanti nella pianta organica del Comune. L'applicazione delle

norme può interessare anche gruppi di cittadini costituiti in forme associate stabili o giuridicamente riconosciute.

#### **Art. 4**

#### **Individuazione dell'importo complessivo e limiti individuali**

Entro il 31 marzo di ogni anno Il Responsabile del Servizio Contabile ed il Responsabile del Servizio Tributi del Comune di Aliminusa sono chiamati, se in possesso dei dati necessari, a predisporre un riepilogo dell'ammontare delle morosità dei tributi per gli anni precedenti e non in perenzione, al fine di fissare con atto di Giunta l'importo complessivo del "baratto amministrativo".

La Giunta Comunale, entro il termine per l'approvazione del bilancio e la definizione delle tariffe, stabilisce l'importo massimo erogabile sia direttamente a titolo di sostegno a favore dei soggetti coinvolti nelle attività di cui al presente Regolamento, o indirettamente a titolo di esenzione tributaria nei casi rientranti nelle previsioni di cui all'art. 24 del D.L. n° 133/2014. In tal sede la Giunta definisce nel dettaglio anche i criteri e le quantificazioni su base oraria dei lavori da svolgere.

#### **Art. 5**

#### **Identificazione del numero di moduli**

L'Ufficio Tecnico del Comune di Aliminusa, di concerto con l'assessorato ai lavori pubblici, predispone un progetto di cui all'art. 24 della legge n°164 del 2014 come contropartita dell'importo fissato nell'art. 4 del presente regolamento, al fine di individuare il numero di moduli composti da n° 8 ore ciascuno per l'ammontare complessivo, tenuto conto del valore simbolico di € 40 (euro 5 per ora) per ciascun modulo e del limite individuale di € 480,00 per famiglia e dei vincoli previsti dall'art. 24 della legge n° 164/2014.

E' data possibilità al Responsabile dell'Ufficio Tecnico di individuare un Tutor, fra i dipendenti del proprio Ufficio, al fine di delegare le attività di coordinamento per la realizzazione del progetto.

#### **Art. 6**

#### **Destinatari del baratto**

L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di stabilire un numero massimo di soggetti da coinvolgere nelle attività di cui al presente Regolamento. In tal caso le proposte verranno selezionate utilizzando i seguenti criteri ( da intendersi in ordine gerarchico):

- Reddito ISEE del richiedente più basso: al fine di snellire l'iter burocratico i cittadini proponenti dovranno presentare una

autocertificazione ad oggetto la quantificazione del reddito ISEE. Gli uffici comunali competenti procederanno in seguito a richiedere la certificazione anche attraverso controlli a campione;

- Ordine di presentazione delle domanda al protocollo.

I destinatari del "baratto amministrativo" sono cittadini residenti con età sino a 65 anni, ovvero disoccupati, e con un indicatore ISEE non superiore a € 5.000,00, che hanno tributi comunali non pagati, iscritti a ruolo e non ancora regolarizzati.

Possono presentare domanda, purchè con indicatore ISEE non superiore a € 5.000,00, compilando l'apposito modello entro il 30 aprile di ogni anno.

Nel caso in cui l'importo totale delle richieste fosse superiore all'importo complessivo del "baratto amministrativo", ovvero per l'importo di € 6.000,00 per il 2016, la graduatoria privilegerà le fasce sociali più deboli, assegnando un punteggio secondo la seguente tabella:

| <b>fasce sociali</b>                                                                                                                                                                                           | <b>Punteggio</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| ISEE zero                                                                                                                                                                                                      | 10               |
| ISEE sino a € 2.000                                                                                                                                                                                            | 8                |
| ISEE sino a € 4.000                                                                                                                                                                                            | 6                |
| ISEE sino a € 5.000                                                                                                                                                                                            | 4                |
| Stato di disoccupazione (punteggio per ciascun membro maggiorenne della famiglia)                                                                                                                              | 3                |
| Stato di cassa integrazione (punteggio per ciascun membro maggiorenne della famiglia)                                                                                                                          | 1                |
| Persone che vivono sole e sono prive di una rete familiare di supporto                                                                                                                                         | 2                |
| I nuclei monogenitoriali con minori a carico                                                                                                                                                                   | 3                |
| I nuclei familiari con 4 o più figli minori a carico                                                                                                                                                           | 4                |
| Uno o più componenti in possesso di certificazione handicap di cui alla legge n°104/92 art. 3 comma 3 e/o in possesso di invalidità civile per grave stato di salute ( punteggio per ciascun membro familiare) | 2                |
| Morosità non colpevole                                                                                                                                                                                         | 3                |
| Assenza di assegnazione di contributi di solidarietà alla data di presentazione della domanda                                                                                                                  | 1                |

Qualora al termine delle domande del 30 aprile, e per il primo anno al 31 gennaio 2016, non fosse stato raggiunto il tetto definito all'art. 4 del Regolamento, la parte restante sarà assegnata alle successive domande consegnate in ordine temporale (fa fede la data del protocollo del Comune di Aliminusa, ovvero l'ordine di consegna nel corso della giornata per le

domande del medesimo giorno), purchè con indicatore ISEE non superiore a € 5.000,00.

L'attività assegnata al richiedente del "baratto amministrativo" non può essere svolta se non dal richiedente stesso o da un componente il nucleo familiare e non può essere conferita in parte o totalmente a/con terzi.

Il mancato rispetto per 3 volte del calendario delle attività senza giustificato motivo o autorizzazione da parte dell'Ufficio Tecnico è causa di decadenza della partecipazione al progetto senza che l'intervento compiuto sino a quella data possa essere riconosciuto come titolo di credito.

I destinatari del "baratto amministrativo" impiegati nelle attività di cui al presente Regolamento saranno provvisti, a cura del Comune di Aliminusa, di cartellino e vestiario identificativo.

## **Art. 7**

### **Requisiti del richiedente per l'attivazione degli interventi**

I cittadini che intendono svolgere servizi e interventi di cui al presente Regolamento devono possedere i seguenti requisiti:

- a) Essere residente nel Comune di Aliminusa;
- b) Età non inferiore ad anni 18;
- c) Idoneità psico-fisica in relazione alle caratteristiche dell'attività o del servizio da svolgersi;
- d) Assenza di condanne penali: sono esclusi coloro nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta per delitti contro la Pubblica Amministrazione, il patrimonio, l'ordine pubblico, per i reati di cui agli artt. 600, 600bis, 600ter, 600quater, 600quater-1 e per i delitti contro la libertà personale.

## **Art. 8**

### **Obblighi del richiedente**

Il destinatario del "baratto amministrativo" opera a titolo di volontariato, prestando il proprio supporto in modo spontaneo e gratuito, in una logica di complementarietà e non di mera sostituzione di operatori pubblici o convenzionati con l'Ente. E' tenuto a svolgere le proprie funzioni con la diligenza *"del buon padre di famiglia"* e a mantenere un comportamento corretto e idoneo al buon svolgimento delle mansioni affidategli. In particolare, deve comunicare tempestivamente al Responsabile di Servizio o, ove nominato al Tutor, eventuali modifiche di orario, assenze o impedimento a svolgere la propria mansione.

Il richiedente offre la propria disponibilità per un monte ore tale da coprire l'intera esigenza del tributo, riconoscendo n° 8 ore di partecipazione al "baratto amministrativo" ogni € 40 di tributo simbolico da versare.

Proprio per il carattere sociale dell'iniziativa svolta con spirito di volontariato, il pacchetto ore di partecipazione al "baratto amministrativo" non può superare il numero di 12 rinnovi per anno, né essere frazionabile o compensabile in altra misura neppure qualora la somma dei moduli assegnati al richiedente superasse il valore del tributo.

## **Art. 9**

### **Registrazione dei moduli**

In apposito registro sono riportati i giorni in cui tali moduli di intervento sono esplicitati, al fine di conteggiare il monte ore destinato dal singolo "baratto amministrativo". Lo svolgimento delle attività di cui al "baratto amministrativo" può essere compiuto sotto la supervisione di un dipendente comunale già presente sul cantiere, ovvero in maniera indipendente su indicazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico.

## **CAPO II**

### **Obblighi del Comune di Aliminusa verso il richiedente**

## **Art. 10**

### **Assicurazione**

I cittadini che svolgono il servizio di cittadinanza attiva saranno assicurati a cura e spese dell'Amministrazione comunale per la responsabilità civile verso terzi connesso allo svolgimento dell'attività, nonché, per gli infortuni che gli stessi dovessero subire durante lo svolgimento delle attività di cui al presente Regolamento, in conformità alle previsioni di legge.

Il cittadino attivo risponderà personalmente di eventuali danni a persone o cose non coperti dalle polizze assicurative.

## **Art. 11**

### **Materiali di consumo e dispositivi di protezione individuale**

Il Comune fornisce i dispositivi di protezione individuale necessari per lo svolgimento delle attività, i beni strumentali ed i materiali di consumo.

Gli strumenti, le attrezzature ed i dispositivi vengono forniti in comodato d'uso e, salvo il normale deterioramento dovuto all'uso, devono essere restituiti in buone condizioni al termine delle attività.

Il Comune di Aliminusa provvede a fornire gli strumenti necessari per lo svolgimento delle attività, ivi inclusa una copertura assicurativa, con la garanzia che l'agevolazione del "baratto amministrativo" non si cumula con gli altri interventi di sostegno sociale.

Qualora le attività di cui all'art. 1 richiedano competenze particolari e specifiche diverse da quelle possedute dai beneficiari del "baratto amministrativo" purchè dichiarate nel modulo di domanda del "baratto amministrativo", il Comune di Aliminusa si impegna a fornire occasioni concrete di formazione e aggiornamento, con modalità da concordare con i richiedenti stessi che sono tenuti a partecipare.

### **CAPO III**

#### **Disposizioni finali e transitorie**

#### **Art. 12**

##### **Clausole interpretative**

Allo scopo di agevolare la collaborazione tra Amministrazione e cittadini, le disposizioni del presente Regolamento devono essere interpretate ed applicate nel senso più favorevole alla possibilità per i cittadini di concorrere alle attività di servizio civico.

L'applicazione delle presenti disposizioni in modo funzionale alla effettiva collaborazione con i cittadini attivi è espressione di spirito di servizio verso la comunità da parte dei responsabili chiamate ad applicarle e tale propensione deve essere positivamente considerata in sede di valutazione.

La Giunta Comunale, con proprio provvedimento, potrà fornire interpretazioni autentiche alle norme del presente Regolamento.

#### **Art. 13**

##### **Entrata in vigore**

Il presente Regolamento entra in vigore ad intervenuta esecutività della deliberazione consiliare di approvazione.

## Modulo di domanda di partecipazione al "Baratto Amministrativo"

Alla Cortese att.ne del Sindaco  
del Comune di  
Via Roma, 2  
90020 ALIMINUSA

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ e residente in Via \_\_\_\_\_  
N° \_\_\_\_\_ ad Aliminusa, telefono/cell. \_\_\_\_\_

### CHIEDE

Alla S.V. di poter partecipare al "baratto amministrativo", per la copertura del tributo \_\_\_\_\_  
per l'importo pari ad € \_\_\_\_\_ provvedendo a fornire copia della dichiarazione ISEE 2015  
(non superiore a € 5.000), del documento di identità e a compilare, ai fini della graduatoria, la  
tabella sottostante:

|                                                                                                                                                                                                                      | Compilare |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Numero di familiari in cerca di occupazione                                                                                                                                                                          |           |
| Numero di cassa integrati nel proprio nucleo                                                                                                                                                                         |           |
| Persone che vivono sole e sono prive di una rete familiare di supporto                                                                                                                                               |           |
| Nucleo monogenitoriali con minori a carico                                                                                                                                                                           |           |
| Nucleo familiare con 4 o più figli minori a carico                                                                                                                                                                   |           |
| Numero di componenti in possesso di certificazione handicap di cui alla Legge<br>N° 104/92 art. 3 comma 3 e/o in possesso di invalidità civile per grave stato di<br>Salute (punteggio per ciascun membro familiare) |           |
| Morosità non colpevole                                                                                                                                                                                               |           |
| Contributi di solidarietà già ricevuti ad oggi.                                                                                                                                                                      |           |

A tal proposito, il richiedente precisa che ( barrare la risposta con una X ):

1) è disponibile ad operare:

- a) al mattino
- b) nel pomeriggio

2) si ritiene:

- a) idoneo e formato
- b) non idoneo o non informato (richiedendo pertanto apposito corso di formazione e sulla sicurezza)

all'espletamento delle attività previste dal "baratto amministrativo" di cui all'art.1 del Regolamento.  
Nel compilare il presente modulo il richiedente conferma di aver preso visione e accettazione del  
Regolamento.

L'eventuale consenso alla presente domanda è comunicato per iscritto.

Aliminusa, li \_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_