



# COMUNE DI ALIMINUSA

Citta' Metropolitana di Palermo

Settore Attività Ricreative

## AVVISO PUBBLICO PER PRESENTAZIONE DI INIZIATIVE E/O PROGETTI DA REALIZZARE DURANTE LE FESTIVITA' NATALIZIE 2022

AI SENSI DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI E BENEFICI ECONOMICI AD ENTI PUBBLICI E SOGGETTI PRIVATI APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 15 DEL 21/05/1992

### PREMESSO che:

il Comune di Aliminusa, in attuazione dei principi fissati dallo Statuto e del valore riconosciuto al principio di sussidiarietà ex art. 118 della Costituzione, favorisce l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività che rientrano nelle funzioni e negli obiettivi dell'Amministrazione e che rispondono ad esigenze generali della comunità locale, così da garantire l'effettività dell'azione amministrativa del Comune su tutto il territorio comunale per l'intera popolazione, ai sensi dell'art.13 del D. Lgs267/2000.

la Giunta Municipale con Deliberazione n. 49 del 14 dicembre 2022 ha approvato le linee di indirizzo per la concessione di contributi straordinari ai sensi dell'art. 5 per sostenere la realizzazione di specifiche iniziative e manifestazioni senza fini di lucro da svolgersi entro e non oltre domenica 8 gennaio 2023, in occasione delle festività natalizie, che abbiano carattere sociale, assistenziale, culturale, ricreativo e siano destinate a vantaggio della collettività.

### SCOPO DELL'AVVISO:

Con il presente avviso il Comune di Aliminusa intende raccogliere proposte ed eventuali richieste di contributi per sostenere la realizzazione di iniziative e manifestazioni da realizzarsi entro e non oltre domenica 8 gennaio 2023 in occasione delle prossime festività natalizie.

Con il presente avviso si effettua un'indagine conoscitiva, non vincolante per l'Ente.

Il Comune di Aliminusa si riserva di individuare i soggetti idonei, in seguito alla valutazione comparativa delle informazioni fornite, sulla base di criteri specificati al successivo art. 5.

L'Ente si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dare seguito alla procedura di approvazioni di iniziative e/o progetti.

### Articolo1-Denominazione e indirizzo dell'amministrazione.

Ente Appaltante: Comune di Aliminusa, via Roma n. 2;

Responsabile Settore Amministrativo: Segretario Comunale - Dr. Roberto Terranova;

Pec: comunedialiminusa@pec.it

Peo: segreteria@comunedialiminusa.it

Ulteriori dati di contatto presenti sul sito internet <https://www.comunedialiminusa.it/it-it/home>

### Articolo2-Beneficiari

Possono partecipare all'avviso i soggetti individuati all'Art.11 del "Regolamento" in oggetto. Precisamente possono beneficiare di contributi, vantaggi economici e del patrocinio:

- enti pubblici e privati;
- le associazioni;
- fondazioni;
- istituzioni di carattere privato dotate di personalità giuridica;
- per le associazioni non riconosciute;
- comitati;

### Articolo3-Somma a disposizione per i contributi e periodo di svolgimento dell'attività

1.La somma complessiva a disposizione per il seguente bando è fissata a €7.750,00

2. Il rapporto con il Comune di Aliminusa sarà regolato tramite approvazione del progetto e concessione dei benefici per lo svolgimento di un'iniziativa da concludersi entro e non oltre giorno 08/01/2023.

3. Il concorso del Comune per la realizzazione delle iniziative ed attività di cui al precedente comma può comprendere anche la concessione temporanea di locali, spazi, impianti, attrezzature di proprietà comunale.

#### **Articolo4-Obiettivi degli interventi**

La concessione del contributo è rivolta a progetti da svolgere sul territorio del Comune di Aliminusa per la realizzazione di iniziative e manifestazioni senza fini di lucro da svolgersi entro e non oltre domenica 8 gennaio 2023, in occasione delle festività natalizie, che abbiano carattere sociale, assistenziale, culturale, ricreativo e siano destinate a vantaggio della collettività.

#### **Articolo5-Criteri di valutazione delle istanze**

Il presente Avviso, nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento, tende ad individuare soggetti pubblici o privati cui assegnare un contributo per lo svolgimento di attività inerenti alle festività natalizie da svolgere nel Comune di Aliminusa

In ipotesi di pluralità di proposte, si procede a valutazione comparativa per l'ammissione al finanziamento dei progetti secondo i seguenti criteri:

- Numero di giorni nei quali si effettueranno le attività:
  - Coinvolgimento di minori e anziani tra i destinatari dell'iniziativa:
  - Numero di persone raggiunte dall'iniziativa
  - Capacità delle attività di valorizzare il patrimonio e le tradizioni culturali della comunità:
  - Ambiti interessati dalle iniziative progettuali per l'attuazione delle azioni della democrazia partecipata
- Nella valutazione comparativa saranno assegnati i seguenti punteggi:

##### **1) Numero di giorni nei quali si effettueranno le attività:**

1: punti 4;  
da2a 3: punti 8;  
da3a 5: punti12;  
oltre5: punti15.

##### **2) Coinvolgimento di minori e anzianitra i destinatari dell'iniziativa:**

esclusa:punti 0;  
accidentale:5punti;  
prevista:punti10.

##### **3) Numeri di persone raggiunte dall'iniziativa:**

da1 a 50:punti 4;  
da50a100:punti8;  
da101a200: punti 12;  
oltre200:punti15.

##### **4) Capacità delle attività di valorizzare il patrimonio e le tradizioni culturali della comunità:**

esclusa: punti 0;  
accidentale: punti5;  
prevista:punti10

##### **5) Ambiti interessati dalle iniziative progettuali per l'attuazione delle azioni della democrazia partecipata**

L'amministrazione incontra la cittadinanza: punti 20

Cultura e Istruzione: punti 15

Presepe Vivente: punti 10

Servizio Civico per la tutela ambientale: punti 5

Altre azioni di carattere sociale, assistenziale, culturale, ricreativo: punti 2

**Ai progetti che prevedono la realizzazione di più azioni è assegnato il seguente punteggio aggiuntivo: 5 punti.**

I soggetti interessati devono fare pervenire la relativa proposta di partecipazione, entro e non oltre le ore **23.59 del 19.12.2022**

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata utilizzando il fac-simile (all. A) al presente avviso e deve essere sottoscritta dal legale rappresentante.

Alla richiesta devono essere allegati:

1. Scheda progettuale, da compilare in ogni sua parte (*Allegato B – Scheda di progetto*) contenente una dettagliata descrizione dell'iniziativa/attività, dalla quale risultino gli obiettivi che si intendono perseguire, gli scopi e la rilevanza sociale, il programma dell'iniziativa con l'indicazione di date, luoghi, orari dell'iniziativa/attività, n. partecipanti ipotizzato, la sua gratuità o meno e la sussistenza di altre forme di sostegno pubblico, ;
2. Quadro economico-finanziario dell'iniziativa, reso in forma di autodichiarazione, con specifica indicazione dei costi di tutte le attività e delle eventuali entrate (biglietti, sponsor, ecc) a copertura degli stessi (*Allegato C - Quadro economico-finanziario*);
3. Copia dell'atto costitutivo, con allegato statuto, dal quale risulti che il soggetto richiedente non persegue finalità di lucro. Nel caso in cui la copia dell'atto costitutivo e dello statuto siano in possesso dell'Amministrazione Comunale è sufficiente allegare una autodichiarazione del legale rappresentante che attesti la persistente validità dei suddetti atti;
4. Copia di un documento di identità in corso di validità del firmatario (in caso di presentazione in forma aggregata, la documentazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'associazione capofila);

L'ufficio verifica la regolarità della domanda e la completezza della documentazione.

Nel caso in cui la domanda risulti irregolare e/o la documentazione incompleta, la struttura competente, procederà a chiedere relativamente a regolarizzazione della domanda e/o integrazione della documentazione che dovrà pervenire entro e non oltre 2 giorni.

La domanda deve essere recapitata con la seguente modalità:

- A mezzo PEC all'indirizzo: [comunediAliminusa@pec.it](mailto:comunediAliminusa@pec.it)
- All'Ufficio Protocollo del Comune di Aliminusa.

Eventuali richieste pervenute con altre modalità ed oltre il termine suddetto saranno prese in considerazione solo in caso di mancata presentazione di altre istanze con le modalità su indicate.

#### **Articolo 7 – Rendicontazione, liquidazione ed erogazione del contributo**

Il contributo è concesso con apposita delibera della Giunta Comunale che ne determina l'entità.

In caso di assegnazione del contributo, il soggetto beneficiario presenta la rendicontazione dell'iniziativa entro 120 giorni dalla conclusione dell'attività, allegando:

- Relazione illustrativa dell'attività svolta;
- Rendiconto economico dell'attività svolta comprensivo delle voci di entrata, comprese le sponsorizzazioni e gli eventuali contributi concessi da soggetti terzi, nonché le voci di spesa documentabili e sostenute esclusivamente per la realizzazione dell'attività per la quale è concesso il contributo. Sulla base della rendicontazione presentata dal soggetto beneficiario, il contributo è liquidato nel limite previsto dalla delibera di concessione. In caso di realizzazione parziale dell'iniziativa, il contributo è liquidato in proporzione. La mancata presentazione della documentazione entro il termine indicato comporta la decadenza dal contributo e l'esclusione dalla concessione di qualsiasi forma di beneficio di cui al presente regolamento per l'anno successivo;
- Fatture in originale o in copia autenticata, quietanzate ed ogni altro documento giustificativo delle spese per le finalità di svolgimento della manifestazione per le quali il contributo è concesso;
- Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante con la quale si attesta l'entità di eventuali contributi concessi da altri enti e che l'iniziativa è stata svolta secondo la relazione e il preventivo presentato.

Sulla base della rendicontazione presentata dal soggetto beneficiario, il contributo è liquidato nel limite previsto dal provvedimento di assegnazione del contributo. In caso di realizzazione parziale dell'iniziativa, il contributo è liquidato in proporzione.

L'erogazione del contributo è deliberata dalla Giunta Municipale entro 60 gg. dalla presentazione del rendiconto da parte del beneficiario.

#### **Articolo 8 – Revoca del contributo**

Il contributo concesso sarà revocato dalla Giunta nelle seguenti ipotesi:

- mancata presentazione della documentazione prescritta a rendiconto;
- mancata realizzazione della iniziativa o manifestazione, secondo il programma previsto;
- mancato raggiungimento delle finalità previste dall'iniziativa;
- in tutti i casi in cui siano venute meno le situazioni o condizioni per le quali il sussidio stesso era stato concesso.

Qualora si verificano situazioni irregolari che necessitano di chiarimenti, l'A.C. può sospendere l'erogazione contributo o del sussidio, ovvero, sulla base dell'esito degli accertamenti, deliberarne la revoca.

#### **Articolo 9 - Rapporti con beneficiari**

I beneficiari concessionari del contributo sono tenuti a fare risultare dagli atti e mezzi con i quali effettuano la promozione delle iniziative progettuali che le stesse vengono realizzate con il concorso del Comune.

Il Comune rimane estraneo nei confronti di qualsiasi rapporto o obbligazione che costituisca fra persone private, enti pubblici o privati, associazioni o comitati e fra qualsiasi altro destinatario di interventi finanziari dallo stesso disposti e soggetti terzi per forniture di beni e prestazioni di servizi, collaborazioni professionali e qualsiasi altra prestazione.

Il Comune non assume, sotto nessun aspetto, responsabilità alcuna in merito alla organizzazione e allo svolgimento di manifestazioni, iniziative e progetti ai quali ha accordato contributi finanziari, così come non assume responsabilità relative alla gestione degli enti pubblici, privati ed associazioni che ricevono dal Comune contributi annuali.

In caso di concessione dell'uso dei locali il Comune non assume alcuna responsabilità verso terzi per l'uso che ne viene fatto.

#### **Articolo 10 - Controlli**

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sia sulla documentazione presentata a corredo della domanda ai sensi del DPR 445/2000, sia nel corso dell'iniziativa.

Qualora il Patrocinio e lo stemma del Comune di Aliminusa, il vantaggio economico o il contributo siano utilizzati impropriamente, senza la necessaria concessione, oppure violando le disposizioni nella stessa contenute, l'Amministrazione Comunale si riserva di agire in giudizio per la tutela dei propri interessi anche attraverso la richiesta di risarcimento dei danni subiti.

#### **Articolo 11 - Obblighi dell'associazione-tutela della privacy**

Il trattamento dei dati conferiti dagli operatori economici si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel Regolamento UE 679/2016 per le finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento in oggetto.

#### **Articolo 12 - Controversie**

Tutte le controversie inerenti alla presente selezione saranno deferite alla competente autorità giurisdizionale. Il Foro competente è quello di Termini Imerese

#### **Articolo 13 - Informazioni e pubblicità dell'avviso**

La pubblicazione del presente avviso non vincola l'amministrazione, che si riserva di non attivare o interrompere l'attività.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Aliminusa

Per ulteriori informazioni/chiarimenti è possibile contattare il Responsabile del Procedimento, Sig.ra Antonina Buttaccio Tardio, tel. 091-6195175  
e-mail: [settoreamministrativo@comunediAliminusa.it](mailto:settoreamministrativo@comunediAliminusa.it)

Aliminusa, il 15/12/2022

Il Responsabile del Settore  
F. T. Dr. Roberto TERRANOVA