



Comune di Aliminusa
Città Metropolitana di Palermo

AVVISO PUBBLICO
PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI AMMISSIONE AL
SERVIZIO CIVICO COMUNALE – PRIMA APPLICAZIONE
(Art. 5 del Regolamento approvato con delibera C.C. n. 13 del 19.06.2025)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I – AMMINISTRATIVO

PREMESSO che:

- il Servizio Civico Comunale costituisce uno strumento di intervento socio-assistenziale a carattere temporaneo e straordinario, finalizzato al reinserimento sociale e al supporto economico di cittadini in stato di disagio, attraverso lo svolgimento di attività di utilità pubblica per conto del Comune;
- il Consiglio Comunale di Aliminusa, con deliberazione n. 13 del 19.06.2025, ha approvato il “Regolamento comunale disciplinante il Servizio Civico nel Comune di Aliminusa”, dichiarato immediatamente esecutivo ai sensi dell’art. 12, comma 2°, L.R. 3 dicembre 1991, n. 44 ed entrato in vigore secondo i tempi stabiliti dall’art. 13 del Regolamento predetto, in combinato disposto con la previsione di cui all’art. 7, comma 3° del vigente Statuto comunale;
- ai sensi dell’art. 5, comma 3 del Regolamento sopracitato, in sede di prima applicazione i termini ordinari per la presentazione delle istanze (1–31 ottobre) sono derogati al primo mese successivo a quello di entrata in vigore del Regolamento;

RICHIAMATI:

- la Legge 8 novembre 2000, n. 328 recante “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- la normativa regionale di settore, in particolare la L.R. Sicilia 9 maggio 1986, n. 22;
- il vigente Regolamento comunale per il Servizio Civico;

RENDE NOTO

che a decorrere dal 1° agosto 2025 e fino al 31 agosto 2025, i cittadini residenti nel Comune di Aliminusa, in possesso dei requisiti previsti, possono presentare istanza di ammissione al Servizio Civico Comunale, per la copertura di tre posti, nell’ambito della prima applicazione del Regolamento approvato con deliberazione consiliare n. 13/2025.

1. DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare istanza i cittadini che, alla data di presentazione, siano in possesso dei seguenti requisiti soggettivi (art. 2 del Regolamento):

- residenza nel Comune di Aliminusa da almeno un anno, ad eccezione di coloro che sono rientrati per motivi di emigrazione;
- disoccupazione al momento della domanda;
- età compresa tra i 18 anni e l'età pensionabile;
- idoneità psico-fisica alle attività da svolgere, certificata dal medico curante;
- possesso di qualifica attinente, ove richiesta in relazione alla natura delle attività da svolgere.

2. ATTIVITÀ PREVISTE

Le attività di Servizio Civico, aventi carattere di inserimento sociale e utilità pubblica, potranno comprendere (art. 3 del Regolamento):

- manutenzione del patrimonio comunale;
- cura, sorveglianza e manutenzione del verde e delle strutture pubbliche;
- supporto ad anziani, minori e disabili in ambiti scolastici, culturali o sociali;
- ogni altra attività individuata dall'Amministrazione comunale in relazione ai bisogni del territorio.

3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'istanza dovrà essere redatta su apposito modello predisposto dall'Amministrazione comunale (*Allegato A – Modulo di domanda per l'ammissione al Servizio Civico Comunale – Prima applicazione*) e presentata dal 1° al 31 agosto 2025, con allegati i seguenti documenti obbligatori (art. 5 del Regolamento):

- copia di documento d'identità in corso di validità;
- certificato medico di idoneità psico-fisica alle attività previste;
- attestazione ISEE 2024 comprensiva di DSU aggiornata;
- eventuale attestato di qualifica professionale, se posseduto.

Modalità di trasmissione:

- a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo comunediaiminusa@pec.it ;
- mediante consegna a mano presso l'Ufficio protocollo del Comune di Aliminusa, Via Roma, 2, dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:30.

4. FORMAZIONE E VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

L'Ufficio Servizi Sociali provvederà all'istruttoria delle domande e alla formazione della graduatoria entro il 30 settembre 2025, sulla base dei criteri indicati all'art. 7 del Regolamento disciplinante il Servizio Civico nel Comune di Aliminusa, tenendo conto in particolare di:

- fascia di reddito ISEE;
- presenza di canone di locazione documentato;
- composizione e condizione del nucleo familiare;
- eventuali situazioni di particolare bisogno, quali famiglie monogenitoriali o presenza di soggetti con disabilità (Legge n. 104/1992).

In caso di parità di punteggio si applicano i criteri di precedenza previsti all'art. 7, comma 1 del Regolamento.

La graduatoria sarà approvata con determina del Responsabile del Settore e pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune. Essa avrà validità annuale.

I cittadini classificatisi ai primi tre posti della graduatoria predetta saranno inseriti all'interno delle attività previste per il Servizio civico comunale.

5. SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E COMPENSO

I cittadini selezionati svolgeranno le attività previste per un massimo di n. 3 mesi, con un impegno di 6 giorni a settimana, 4 ore giornaliere, per un totale massimo di 96 ore mensili (art. 4 del Regolamento).

È previsto un assegno economico mensile, non soggetto a ritenuta fiscale, pari all'importo definito annualmente dall'INPS per le attività socialmente utili (art. 11 del Regolamento).

L'Amministrazione assicurerà la dotazione di mezzi di sicurezza e strumenti operativi necessari allo svolgimento dei compiti.

6. OBBLIGHI, RINUNCE E CONTROLLI

- L'assenza ingiustificata superiore al 30% delle ore mensili comporta la decadenza dal servizio.
- Eventuali rinunce o recessi devono essere formalizzati per iscritto, come da art. 8 e 9 del Regolamento.
- I partecipanti saranno coperti da assicurazione contro infortuni e responsabilità verso terzi.
- Le presenze giornaliere saranno rilevate mediante appositi registri (art. 10 del Regolamento).

INFORMAZIONI E MODULISTICA

La modulistica è disponibile presso l'Ufficio Servizi Sociali o scaricabile dalla *home page* del sito istituzionale del Comune di Aliminusa, raggiungibile al link www.comune.aliminusa.pa.it e in "Amministrazione trasparente", sezione "Bandi di gara e contratti".

Per ulteriori chiarimenti è possibile rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali ai recapiti disponibili sul sito istituzionale.

Aliminusa, li

14/07/2025

Il Responsabile del Settore I – Amministrativo
Dott. Giuseppe Riili

