



Comune di Aliminusa

Città Metropolitana di Palermo

**REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE IN  
CONCESSIONE DI LOCULI CIMITERIALI DI CUI  
AL PROGETTO ESECUTIVO DI UN COLOMBARIO  
SITO NEL COMUNE DI ALIMINUSA (PA),  
IDENTIFICATO IN CATASTO AL FOGLIO N. 9,  
PARTICELLE NN. 642 E 644**

approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale

n. 7 del 19-05-2025

## ART. 1

### OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Il presente regolamento disciplina le modalità per l'assegnazione in concessione dei loculi cimiteriali di cui al progetto esecutivo di un colombario da 90 loculi, sito nel comune di Aliminusa (PA), identificato in catasto al foglio n. 9, particelle nn. 642 e 644, sul quale è stato redatto verbale di verifica ai sensi dell'art. 42 del decreto legislativo n. 36/2023.

## ART. 2

### MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E REQUISITI

I cittadini interessati devono presentare domanda in carta semplice, entro 30 (trenta) giorni dalla pubblicazione dell'avviso di assegnazione dei loculi, all'Albo Pretorio del Comune e nei luoghi pubblici del paese, indirizzata al Sindaco del Comune di Aliminusa, via Roma n. 2, c.a.p. 90020, Aliminusa (PA).

Ogni interessato potrà richiedere l'assegnazione di un numero di loculi non superiore a 2 (due). Pertanto, coloro che già possiedono un loculo potranno richiederne solo un altro.

Nella domanda il richiedente, sotto forma di autocertificazione, dovrà fornire le seguenti indicazioni:

- a) generalità complete, specificando (per i residenti in Aliminusa), la data della decorrenza della residenza;
- b) lo stato di famiglia;
- c) di essere già in possesso di n° \_\_\_\_ di concessioni di loculi cimiteriali;
- d) di non essere proprietario di cappelle gentilizie private in forma diretta;
- e) di essere a conoscenza che, in caso di falsa dichiarazione, oltre ad incorrere nelle sanzioni previste dalle leggi vigenti, il soggetto dichiarante vedrà applicarsi, a titolo di penale, l'annullamento della eventuale concessione e la perdita delle somme versate in acconto e/o a saldo del loculo assegnatogli dal Comune.

La domanda dovrà essere redatta esclusivamente sul modello predisposto dall'Ufficio Tecnico Comunale, disponibile presso lo stesso ufficio negli orari di servizio, e sul sito internet del Comune: [www.comunedialiminusa.it](http://www.comunedialiminusa.it).

## ART. 3

### ASSEGNAZIONI LOCULI E PUNTEGGI

I loculi verranno assegnati da apposita commissione, nominata con determinazione dirigenziale, la quale provvederà ad esaminare le domande presentate e redigerà la graduatoria in funzione dei punteggi di seguito stabiliti:

a) Nuclei familiari privi di loculi		Punti 10
b) Nuclei familiari con già un loculo		Punti 5
c) Fasce di età per componenti nuclei familiari	0 – 18 anni	Punti 1
“ “ “	18 – 25 anni	Punti 2
“ “ “	26 – 39 anni	Punti 3
“ “ “	40 – 50 anni	Punti 4
“ “ “	51 – 59 anni	Punti 5
“ “ “	60 – 64 anni	Punti 6
“ “ “	65 – 70 anni	Punti 7
“ “ “	71 – 75 anni	Punti 8
“ “ “	76 – 79 anni	Punti 9
“ “ “	80 anni e oltre	Punti 10
d) Cittadini residenti dalla nascita		Punti 25

e) Cittadini residenti da più di 10 anni		Punti 15
f) Cittadini residenti da meno di 10 anni		Punti 10
g) Cittadini residenti, con età superiore a 70 anni, senza figli		Punti 7
h) Cittadini non residenti, ma originari di Aliminusa		Punti 5
i) Cittadini non residenti		Punti 0

La graduatoria, stilata in funzione dei punteggi di cui sopra, verrà inviata dalla commissione al Responsabile del Settore 3°, il quale provvederà, ove del caso, alla relativa approvazione.

A coloro che risulteranno assegnatari, sarà fornita comunicazione anche ai fini del versamento della somma relativa al costo del manufatto.

Il versamento della somma suddetta dovrà essere effettuato nei modi e nei termini fissati nel successivo articolo 5 presso la tesoreria comunale.

Farà seguito la stipula dell'atto di concessione definitiva, i cui oneri sono per intero a carico del concessionario.

#### ART. 4

##### LOCULI RISERVATI

Alla data dell'approvazione della graduatoria, verranno riservati dei loculi alle salme tumulate provvisoriamente in loculi di colombari comunali e in cappelle gentilizie del cimitero comunale di Aliminusa. Sui loculi concessi a persone vive, il Comune si riserverà il diritto dell'utilizzo transitorio degli stessi, in caso di necessità, e assunzione a carico del bilancio comunale degli oneri di estumulazione, seguendo la naturale progressione dei posti disponibili secondo i criteri di cui al successivo art. 5.

#### ART.5

##### CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEI LOCULI

Il criterio di assegnazione dei loculi sarà partendo dal basso verso l'alto e da sinistra verso destra, con priorità a coloro che sono deceduti prima dell'approvazione della graduatoria, seguendo l'ordine di data di decesso, poi seguendo l'ordine della graduatoria fino a esaurimento dei loculi.

Nell'assegnare i loculi a soggetti facenti parte del medesimo nucleo familiare, si avrà comunque cura di concedere loculi contigui sia in senso orizzontale (ove possibile) che in senso verticale al fine di completare il lotto.

#### ART.6

##### COSTO DEI LOCULI

Il prezzo della concessione di un loculo è di € 2.500,00, ed è stato individuato dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale a seguito di una analisi del costo di concessione loculo cimiteriale, approvato con delibera G.M. n 5 del 28/01/2025.

#### ART. 7

##### MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE CONCESSIONI

Il pagamento del corrispettivo per la concessione dei loculi dovrà avvenire necessariamente secondo una delle seguenti modalità, a scelta del concessionario.

- 1° modalità:
  - a) rata di acconto, pari al 85% del costo, entro 10 (dieci) giorni dalla data di comunicazione dell'avvenuta assegnazione del loculo;
  - b) rata di saldo alla sottoscrizione della concessione del loculo che avverrà dopo la realizzazione e il collaudo dell'opera realizzata.
- 2° modalità: integrale versamento dell'intero valore del corrispettivo al momento della comunicazione dell'avvenuta assegnazione del loculo.

Il pagamento del corrispettivo dovrà avvenire o mediante bonifico bancario su conto corrente i cui estremi saranno tempestivamente comunicati ai concessionari ovvero tramite piattaforma "pagoPA", secondo le modalità fornite dal Responsabile del Settore 3°;

Il mancato versamento, entro i termini di cui alla lettera a) del presente articolo della rata di acconto, comporterà l'automatica risoluzione del provvedimento di assegnazione;

Nel caso di mancato versamento della rata di saldo, il Comune provvederà all'annullamento del provvedimento di assegnazione e ad incamerare una quota del 25% della somma versata a titolo di acconto.

#### **ART. 8** **OBBLIGHI**

Al termine del pagamento del corrispettivo della rata di saldo della concessione, i concessionari saranno tenuti alla sottoscrizione dell'atto dietro apposito invito dell'U.T.C.

Per i loculi sarà stipulata scrittura privata non autenticata da registrare solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 2, Tariffa-Parte II, allegata al D.P.R. 131/1986. In caso di registrazione tutte le spese saranno a carico del concessionario.

Il concessionario è obbligato a rispettare tutte le norme previste dal T.U. delle Leggi Sanitarie, dal Regolamento di Polizia Mortuaria D.P.R. 285/90, e dal vigente Regolamento Cimiteriale comunale.

I loculi assegnati a persona vivente non possono in alcun caso essere ceduti, neppure temporaneamente, a terzi, ma resteranno nella disponibilità dell'Ente, il quale li utilizzerà, nei casi di necessità, così come previsto dall'art. 4 del presente Regolamento.

#### **ART. 9**

##### **DURATA, PROROGA, DECADENZA E REVOCA DELLA CONCESSIONE**

La concessione avrà la durata di 30 anni, decorrenti dalla data della stipulazione del relativo contratto.

La concessione, alla scadenza, potrà essere rinnovata per una sola volta, per uguale periodo e con le stesse modalità, previo il pagamento del solo canone di concessione secondo la tariffa vigente all'epoca del contratto di rinnovo.

Alla naturale scadenza della concessione, il Responsabile darà avviso al concessionario o agli aventi diritto, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, comunicando i termini, le modalità del rinnovo e l'importo da versare per il rinnovo stesso; in caso di irreperibilità del concessionario e degli aventi diritto, l'avviso sarà fatto a mezzo pubbliche affissioni all'Albo Pretorio.

Decorso infruttuosamente il termine assegnato per il rinnovo, il Responsabile dichiarerà decaduta la concessione e provvederà all'acquisizione del bene, dandone comunicazione alle parti interessate, in caso di irreperibilità, mediante affissione all'albo pretorio, dell'avviso stesso.

Il Sindaco, su conforme deliberazione della Giunta Comunale, può dichiarare la revoca o la decadenza della concessione della sepoltura privata per gravi motivi o per violazione di legge o di regolamento.

La concessione revocata o decaduta può essere assegnata dal dirigente dell'area competente a terzi subito dopo la liberazione dai resti mortali e l'avvenuto ripristino, nel rispetto della disciplina degli articoli precedenti.

#### **ART. 10** **NORME DI RINVIO**

Per tutto ciò che non viene espressamente disciplinato nel presente regolamento si fa rinvio alle disposizioni contenute nelle norme statali di riferimento e nelle altre disposizioni di legge in materia. Si intendono recepite ed integralmente acquisite al presente regolamento tutte le successive modificazioni ed integrazioni della normativa regolante la specifica materia.

#### **ART. 11** **ENTRATA IN VIGORE**

Il presente regolamento entra in vigore dopo la sua definitiva approvazione e pubblicazione all'albo pretorio nei modi e nei termini di legge.